

**Corso di laurea triennale in**

**Scienze della Comunicazione  
(Classe L-20)**

**DESCRIZIONE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE –  
REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO DI STUDIO**

---

1. Premesse e Finalità	2
2. Informazioni generali	2
3. Modalità di accesso	3
4. Regole per il Riconoscimento CFU	4
5. Organizzazione dei Piani di Studio	4
6. Organizzazione della didattica	6
7. Preparazione dei contenuti dei corsi	7
8. Erogazione dei corsi	7
9. Modalità e organizzazione degli esami	9
10. Prova finale	9
11. Conseguimento della Laurea	10
12. Valutazione dell'attività didattica	11
13. Norme finali e transitorie	11

## 1. Premesse e Finalità

Il presente Regolamento disciplina gli aspetti organizzativi e didattici del Corso di Studi in Scienze della Comunicazione (classe L-20), in conformità alla normativa vigente in materia, allo Statuto dell'Università Telematica Internazionale UNINETTUNO, al Regolamento Didattico di Ateneo, nonché alle altre norme regolamentari vigenti.

Il Corso di Studi in Scienze della Comunicazione (classe L-20) afferisce alla Facoltà di Scienze della Comunicazione.

L'organo collegiale competente è il Consiglio di Facoltà, che svolge la sua attività secondo quanto previsto dallo Statuto e dalle norme vigenti in materia, per quanto non disciplinato dal presente Regolamento.

## 2. Informazioni generali

1.	SITO	Nel portale dell'Ateneo è presente una sezione dedicata al Corso di Studio in cui è possibile prendere visione di una presentazione del Corso, del Gruppo di riesame, del Regolamento che ne disciplina gli aspetti funzionali e del piano di studi.
2.	REFERENTE	Prof. ssa Anna Villari
3.	SEGRETERIA DIDATTICA E STUDENTI	<a href="https://www.uninettunouniversity.net/it/contattaci.aspx">https://www.uninettunouniversity.net/it/contattaci.aspx</a>
4.	DOCENTI, PROGRAMMI E ORARI DI RICEVIMENTO	Nel portale di Ateneo risultano presenti i riferimenti dei Docenti/Tutor, l'orario di ricevimento dei medesimi e i programmi degli insegnamenti.
5.	DURATA	3 anni
6.	SEDE	Erogazione in Teledidattica Roma (sede amministrativa dell'Ateneo)
7.	CURRICULA	Istituzioni pubbliche e media digitali Comunicazione digitale d'impresa

8.	LINGUA DI EROGAZIONE	Italiano
9.	MODALITA' DI EROGAZIONE DELLA DIDATTICA	Teledidattica
10.	ACCESSO	Libero
11.	TITOLO NECESSARIO ALL'ACCESSO	Diploma di scuola secondaria superiore o di un altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. È richiesto il possesso o l'acquisizione di una adeguata preparazione iniziale in Informatica e Lingua inglese (A1), verificata dal CdL. Se la verifica non è positiva vengono indicati specifici obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da soddisfare nel primo anno di corso.
12.	ISCRIZIONI	<a href="https://www.uninettunouniversity.net/it/iscrizione-studenti.aspx">https://www.uninettunouniversity.net/it/iscrizione-studenti.aspx</a>
13.	SUPPORTO STUDENTI CON DISABILITA' E DSA	<a href="https://www.uninettunouniversity.net/it/servizi-inclusione.aspx">https://www.uninettunouniversity.net/it/servizi-inclusione.aspx</a>
14.	CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI	<a href="https://www.uninettunouniversity.net/it/riconoscimento-cfu.aspx">https://www.uninettunouniversity.net/it/riconoscimento-cfu.aspx</a>

### 3. Modalità di accesso

L'iscrizione al CdS avviene senza prova di ingresso. L'iscrizione può avvenire durante tutto l'Anno Accademico per essere coerenti con la richiesta di flessibilità agli accessi che un'Università telematica deve avere. Naturalmente questo modello di accesso condiziona i modelli di erogazione.

Per accedere al Corso di Laurea in Scienze della Comunicazione sono richieste le competenze acquisite con il diploma di scuola secondaria superiore. Malgrado non siano necessarie conoscenze specifiche, sono richieste un'adeguata capacità espressiva, sia

scritta che verbale, ed una conoscenza di base della lingua inglese nei termini indicati dal Livello A1 del Quadro comune di riferimento europeo per le lingue, e degli strumenti informatici di base. Il possesso di tali conoscenze e competenze è accertato tramite due prove di verifica a risposta chiusa (esercizio interattivo) (una per inglese e un'altra per informatica) somministrate allo studente all'atto dell'iscrizione al primo anno del Corso di Studi. La verifica delle conoscenze non è richiesta per gli studenti che si iscrivono con un riconoscimento crediti che li colloca a un anno successivo al primo.

Nel caso emergesse dalla prova una preparazione non adeguata, verranno attribuiti obblighi formativi aggiuntivi (OFA) che lo studente dovrà annullare obbligatoriamente entro un anno dalla data dell'immatricolazione mediante lo studio di materiale didattico appropriato fornito dalla Facoltà nella forma di documenti scritti e/o video - lezioni e sostenendo di nuovo il test con esito positivo. Il superamento del test o dell'eventuale annullamento di OFA avviene attraverso un processo automatico nella pagina dello studente che consente l'iscrizione al secondo anno. Il non superamento degli OFA nei tempi prescritti, impedisce l'iscrizione al secondo anno di corso. Qualora lo studente non fosse in grado, per vari motivi e anche a seguito della ripetizione del test, di superare gli OFA richiesti per l'iscrizione al secondo anno di corso, il CdS predispone per lo studente un percorso di recupero personalizzato.

#### **4. Regole per il Riconoscimento CFU**

Gli studenti potranno richiedere il riconoscimento di Crediti Formativi Universitari derivanti da attività professionali e da precedenti percorsi di studio certificati anche se non completati.

Il Riconoscimento Crediti Formativi Universitari deve essere sempre richiesto attraverso opportuna istanza al Magnifico Rettore. Sul portale dell'Ateneo, nella sezione "Iscrizione", "Riconoscimento CFU" è disponibile il form di richiesta online (link iscrizione, Riconoscimento CFU).

Il CdS nomina una commissione per il Riconoscimento CFU composta da docenti e ricercatori del CdS. La commissione si impegna a rispondere alle istanze di Riconoscimento CFU pervenute entro 3 giorni dalla ricezione.

## **5. Organizzazione dei Piani di Studio**

### **5.1 Obiettivi.**

Il Corso di laurea triennale in Scienze della Comunicazione, nella classe delle lauree in Scienze della comunicazione, porta gli studenti ad acquisire una solida preparazione teorico-culturale e tecnico-pratica, in uno scenario oggi caratterizzato da una profonda e costante trasformazione dovuta alla crescita esponenziale dei processi di digitalizzazione, i quali coinvolgono strategie, forme e linguaggi comunicativi, andando a ridisegnare il profilo delle professioni dei comunicatori e incidendo nelle dinamiche economiche.

L'impianto generale del Corso di laurea attinge a discipline dell'area umanistica e discipline dell'area sociologica e massmediologica, estendendo il progetto formativo in un'ottica interdisciplinare e di integrazione reciproca dei saperi.

## 5.2 Figure professionali

Il Corso prepara laureati in grado di operare nei diversi settori della comunicazione, sia in ambito pubblico sia privato, e dunque presso organismi e aziende operanti nell'ambito creativo-produttivo, nei settori dedicati al marketing, al branding, alla pubblicità e al content management di società ed enti pubblici e privati. In particolare potranno essere occupati nell'industria dello spettacolo e dell'edutainment, editoriale, nel settore pubblicitario e di marketing, nelle aziende cinematografico-televisive e nel settore dell'audiovisivo e dell'organizzazione di eventi culturali.

Il corso prepara alle professioni di:

- Redattore di contenuti per i media
- Redattore editoriale
- Realizzatore e autore di produzioni televisive e culturali
- Creatore e redattore di testi pubblicitari
- Esperto di comunicazione multimediale
- Addetto alle relazioni con il pubblico
- Operatore della comunicazione audiovisiva
- Brand content manager
- Social media manager
- Marketing specialist

## 5.3 Ordinamento didattico e Piano degli studi

I piani di studio sono quelli statuari, consultabili al seguente link:

<https://www.uninettunouniversity.net/it/laurea-scienze-della-comunicazione.aspx>

## 5.4 Durata del Corso di studi e competenze suddivise per annualità

L'impianto generale del Corso di laurea Scienze della Comunicazione si articola su tre anni e attinge a discipline dell'area umanistica e discipline dell'area sociologica e massmediologica, estendendo il progetto formativo in un'ottica interdisciplinare e di integrazione reciproca dei saperi. Il percorso è diviso in due indirizzi, *Istituzioni pubbliche e media digitali* e *Comunicazione digitale d'impresa*, ed è basato sul bilanciamento tra discipline teoriche - attraverso le quali gli studenti potranno acquisire strumenti di analisi

e di contestualizzazione dei fenomeni storici, sociali e culturali attinenti ai molteplici linguaggi e prodotti della comunicazione (Visual Storytelling, Semiotica generale, Semiotica dei Media, Arti visuali e tecnologie, ecc.) - e discipline con una più spiccata dimensione tecnico-operativa (Advertising, Brand design, Elementi di Marketing, Processi di Lobbying, Information Architecture ecc.). Quest'ultime difatti consentono di sviluppare competenze pratiche e creative nei vari campi della comunicazione, con particolare attenzione alle nuove professioni della comunicazione digitale.

Il piano di studi prevede quindi un primo anno comune in cui si studiano le discipline più teoriche sia nell'area sociologica (Sociologia della comunicazione, Comunicazione istituzionale nell'era digitale) che nell'area umanistica (Semiotica generale, Arti visuali e tecnologie, Letterature e transculturalità, Istituzioni di storia contemporanea, Lingua inglese).

Dal secondo anno sono presenti le discipline più caratterizzanti di entrambi i percorsi. Anche settori legati all'area umanistica (L-ART/06) sono differenziati nei due indirizzi (Semiotica dei media per l'indirizzo più istituzionale e Visual Storytelling per l'indirizzo più legato alle imprese).

Il percorso è completato da laboratori, in cui la dimensione interattiva del modello didattico Uninettuno trova un ampio spettro di ambiti d'applicazione.

Nel piano di studi sono offerte attività a scelta dello studente, per le quali sono assegnati 12 cfu.

## **6. Organizzazione della didattica**

La didattica del CdS in Scienze della Comunicazione, come previsto dal modello psicopedagogico-didattico di UNINETTUNO, è coerente con le modalità di accesso. Non segue il tradizionale schema a semestri, ma l'erogazione dell'insegnamento avviene per tre volte durante l'anno accademico.

Nel periodo di erogazione lo studente è costantemente seguito dal Docente/Tutor della materia nel processo di apprendimento, sia a distanza, attraverso gli strumenti interattivi disponibili nel portale UNINETTUNO, sia negli incontri in presenza così come definiti dal Calendario delle Attività didattiche pubblicato sul portale di Ateneo. Ogni erogazione ha la durata di due mesi.

Gli studenti, attraverso la propria Pagina dello Studente e la funzionalità "I Miei Corsi", si possono iscrivere autonomamente alle discipline di loro interesse, rispettando i vincoli di propedeuticità e di anno di iscrizione.

### **7. Preparazione dei contenuti dei corsi**

Il Consiglio di Facoltà all'inizio dell'Anno Accademico definisce gli incarichi didattici per l'anno accademico in corso, nominando i Docenti/Tutor. Tali nomine vengono poi portate al parere del Senato Accademico e approvate dal Consiglio di Amministrazione. Periodicamente il Consiglio di Facoltà definisce i corsi di nuova produzione e l'aggiornamento di quelli esistenti, nominando i relativi Docenti/ video.

Per quanto riguarda la preparazione dei nuovi corsi, il Docente/video nominato viene formato al nuovo linguaggio da utilizzare nella didattica a distanza, e al collegamento tra linguaggio video e linguaggi utilizzati nel modello didattico della piattaforma UNINETTUNO. Viene anche formato a preparare testi, dispense, esercizi, sitografie e bibliografie che devono essere collegate ai singoli contenuti di ogni videolezione che fa parte dell'intero corso accademico.

Per quanto riguarda invece l'aggiornamento dei contenuti i Docenti/Tutor sono incaricati di controllare periodicamente l'obsolescenza dei medesimi, lavorando sia per aggiornare i contenuti delle video lezioni, sia per inserire nuovi materiali didattici collegati nella piattaforma alle videolezioni.

In particolare, in merito all'inserimento dei materiali didattici, sono fornite ai Docenti Linee Guida per la preparazione degli stessi, specificando ad esempio il modello di indicizzazione delle videolezioni e i metodi per la realizzazione dei bookmark.

### **8. Erogazione dei corsi**

All'inizio di ogni erogazione, il Docente/Tutor invia a tutti gli studenti una lettera di benvenuto, secondo il modello standard fornito dall'Ateneo, adattato alle specificità del proprio corso. Contestualmente, inizia la sua attività indicando in Agenda il giorno in cui svolge le classi interattive, a partire da quella introduttiva in cui spiega sia il contenuto del corso sia i metodi per sviluppare l'autoapprendimento e l'apprendimento collaborativo. Il Docente/Tutor illustra al contempo il funzionamento dell'Agenda, del Forum, e fornisce agli studenti indicazioni sull'utilizzo della sezione Esercizi e, ove disponibili, dei Laboratori



virtuali e su come attuare i processi di autovalutazione

Il Docente/Tutor indica anche che la qualità del tracciamento costituisce un elemento di valutazione in itinere, che diventa la base per essere poi ammesso all'esame.

Le altre sessioni di classe interattiva vengono decise dal Docente-Tutor o richieste dagli studenti.

Nel realizzare le classi interattive, il Docente/Tutor terrà conto anche delle domande degli studenti, e può, se lo ritiene necessario, chiamare a collaborare un esperto della materia, per svolgere classi interattive di aggiornamento.

Le classi interattive sono in diretta web streaming sulla piattaforma Microsoft Teams fornita dall'Ateneo, e per gli studenti che non hanno potuto seguire la diretta vengono digitalizzate e pubblicate nella sezione classi interattive svolte.

Ogni docente è tenuto a svolgere almeno tre classi interattive per ciascuna erogazione didattica.

Oltre allo strumento standard della classe interattiva, sul portale è disponibile anche l'uso della classe interattiva sull'isola del Sapere di UNINETTUNO su Second Life, ambiente tridimensionale che offre funzionalità di multi-audioconferenza. I Docenti/Tutor che decidono di utilizzare Second Life nelle proprie attività didattiche ricevono una formazione supplementare da parte degli esperti di Second Life UNINETTUNO. Le sessioni di incontro didattico con gli studenti vengono precedute da incontri di formazione tecnica agli stessi studenti, che vengono guidati ai primi passi in questo mondo virtuale (dalla creazione dell'account e dell'avatar fino alla padronanza dei principali comandi e strumenti di interazione e alla presentazione delle funzionalità presenti nell'Isola del Sapere UNINETTUNO).

Gli Esercizi e, ove disponibili, i laboratori virtuali e le altre attività pratiche, devono essere utilizzati come strumento per valutare il livello di apprendimento degli studenti *in itinere*, prima dell'esame finale, e pertanto possono costituire uno strumento fondamentale di *feedback* utile sia a Docenti/Tutor per modulare le proprie attività didattiche, sia allo studente per assumere consapevolezza del proprio livello di apprendimento e intraprendere le strategie di studio più adeguate in vista della preparazione all'esame.

Modalità di utilizzo, di valutazione degli esercizi sono affidate alla discrezionalità del singolo Docente/Tutor.

## **9. Modalità e organizzazione degli esami**

Al termine di ogni erogazione è fissata una sessione d'esame, ciascuna composta da due appelli. Per ciascun Anno Accademico l'Ateneo può pianificare un ulteriore appello nel mese di ottobre.

L'esame viene svolto in forma scritta in presenza presso la sede centrale di UNINETTUNO a Roma, presso le sedi decentrate di UNINETTUNO in Italia e all'Estero (Poli tecnologici), oppure presso le Ambasciate italiane o gli Istituti Italiani di Cultura nei vari paesi del Mondo. Qualora gli studenti richiedano la modalità d'esame in forma orale, se accordata dal Docente/Tutor, questa viene svolta presso la sede centrale di Roma oppure presso le sedi decentrate in Italia e all'Estero.

Per quanto riguarda gli esami nelle sedi decentrate, questi si svolgono alla presenza di Docenti/Tutor dell'Ateneo che hanno il compito anche di trasportare personalmente le tracce di esame timbrate, sigillate in buste chiuse, insieme ai Verbali e ai fogli protocollo timbrati che gli studenti utilizzeranno per svolgere la prova.

I Docenti/Tutor hanno l'obbligo di supervisionare la prova d'esame, di verificare i documenti degli studenti, e di riconsegnare personalmente i compiti presso la sede centrale di Roma, dove verranno corretti entro 10 giorni dalla data di espletamento.

La valutazione dovrà essere pubblicata sul Web nell'apposito spazio della Segreteria Amministrativa dedicata ai risultati delle prove d'esame.

Le prove d'esame vengono archiviate dall'Ufficio di Presidenza di Facoltà assieme ai verbali, seguendo l'ordine della materia, della data e dell'appello.

Lo studente che non abbia superato la prova può ripetere l'esame all'appello successivo.

## **10. Prova finale**

Alla fine del percorso formativo gli studenti devono produrre un elaborato di ricerca che consenta loro di mettere alla prova quanto appreso nel corso degli studi, dimostrando il possesso di un'adequata metodologia. Lo scritto può essere eventualmente integrato con immagini, filmati e altre appendici multimediali. Nello sviluppo dell'elaborato lo studente è assistito da un docente/relatore che lo aiuta nella definizione del tema da svolgere, nell'impostarlo e nella relativa ricerca bibliografica e documentale. L'elaborato, una volta approvato dal docente, viene valutato da una commissione.

Le modalità e le caratteristiche dell'elaborato sono descritte dal Regolamento per

Elaborato Finale ed Esame di Laurea (Triennale) approvato dal Consiglio di Facoltà e disponibile sul sito dell'Ateneo al seguente link: <https://www.uninettunouniversity.net/it/tesi-laurea.aspx>, Facoltà di Scienze della Comunicazione.

In generale, il contenuto dell'elaborato finale può riguardare la raccolta e la rielaborazione di risultati di ricerca noti, la rassegna critica di fonti bibliografiche e documentarie, la predisposizione di percorsi di ricerca anche con l'acquisizione diretta di fonti o dati. È fortemente auspicabile che l'elaborato finale possieda un inquadramento concettuale del tema, la chiara formulazione delle ipotesi di base, degli obiettivi e dei risultati attesi, la presentazione delle scelte metodologiche adottate, i riferimenti bibliografici e sitografici. In ogni caso, lo studente dovrà dimostrare di saper analizzare con buona capacità di sintesi gli aspetti fondamentali del tema affrontato, dimostrando anche senso critico e di saper lavorare in autonomia.

Il voto finale, infine, sarà calcolato secondo i criteri stabiliti nel Regolamento sopra citato. (Regolamento per Elaborato Finale ed Esame di Laurea)

Sono adottati appositi strumenti informatici finalizzati a garantire la verifica dell'uso corretto delle fonti e delle citazioni bibliografiche.

## **11. Conseguimento della Laurea**

La laurea si consegue con l'acquisizione di 180 CFU, comprendente il superamento con esito positivo della prova finale di cui all'articolo precedente.

Il voto finale di laurea è espresso in centodecimi. Il voto minimo per superare la prova è sessantasei/centodecimi.

La valutazione conclusiva, che deve in ogni caso tenere conto dell'intera carriera dello studente all'interno del Corso di studio, dei tempi e delle modalità di acquisizione dei CFU, delle attività formative precedenti e della prova finale, nonché di ogni elemento rilevante, viene effettuata dalla Commissione di Laurea, costituita secondo quanto previsto dal Regolamento per Elaborato Finale ed Esame di Laurea.

Il Presidente della Commissione di laurea comunica al candidato il voto finale di laurea mediante proclamazione pubblica.

L'assegnazione della tesi potrà essere richiesta dal primo semestre del terzo anno d'iscrizione. Una volta sostenuti tutti gli esami previsti dal Piano degli Studi, il

conseguimento della laurea potrà avvenire comunque solo dopo l'iscrizione completa al terzo anno, nella prima sessione utile.

Il calendario delle sessioni di discussione delle tesi di laurea è disponibile sul portale dell'Ateneo al seguente link <https://www.uninettunouniversity.net/it/calendario-tesi-di-laurea.aspx> e viene aggiornato prima dell'inizio delle attività didattiche di ogni Anno Accademico.

## **12. Valutazione dell'attività didattica**

Il Consiglio di Facoltà ed in particolare il Presidente (Coordinatore) del CdS attua forme di valutazione della qualità delle attività didattiche seguendo le linee guida di qualità di Ateneo in merito a:

- monitoraggio sulla qualità dei contenuti didattici;
- monitoraggio delle attività didattiche;
- monitoraggio in itinere e finale delle performance di apprendimento degli studenti;
- organizzazione delle prove di esame;
- valutazione dei CFU.

## **13. Norme finali e transitorie**

Ai fini di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza dei corsi di studio, ogni ulteriore informazione riguardante le caratteristiche del Corso di Studi in Scienze della Comunicazione (classe L-20) attivato presso la Facoltà di Scienze della Comunicazione, nonché i servizi agli studenti e gli altri aspetti di carattere amministrativo, è pubblicata e aggiornata sul portale di Ateneo.

Per tutto quanto non espressamente indicato, si rimanda ai Regolamenti di Ateneo.